УТВЕРЖДАЮ

Президент СРООМС

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Косарева

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**План работы**

**секции по непрерывному профессиональному развитию на 2016 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** | **Исполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Образовательная деятельность** |
| 1. | **Проведение Школы** для организаторов сестринского дела по темам:* Подготовка резерва старшей медицинской сестры. Потенциал, мотивация и реализация. Делегирование ответственности и полномочий.

 *День специалиста:* Организация рабочего места руководителя. * Корпоративная этика. Повышение престижа «профессии» специалиста. Основные проблемные аспекты и способы достижения цели.

*День специалиста:* Разработка системы аудита сестринской деятельности. Существующий опыт аудиторских проверок.* Эффективный контракт. Критерии оценки и измерительный инструментарий.

*День специалиста:* Организация и осуществление научно-исследовательской деятельности в сестринской практике.* Модели компетенций руководителя сестринской службы. Навыки успешных выступлений.
 |  ФевральАпрельОктябрьДекабрь |  Карасева Л.А.Карасева Л.А.Карасева Л.А.Карасева Л.А. | Карасева Л.А. Карасева Л.А.Карасева Л.А.Карасева Л.А. |  |
| 2. | **Проведение мастер-классов** для специалистов на рабочих местах по направлениям:* уход за больными
* простейшие манипуляции
* новые технологии
* техника наложения повязок различной сложности

В соответствии с заявленными темами от ЛПО(приложение 1). | 2 раза в месяц | Богуш Е.А.(Игнатенко О.В.Дашук С.А.Бурлова Н.Г.)+ Руководители структурных подразделений, организующих мастер-класс. | Наиболее квалифици-рованные специалисты подразделений, организующих мастер-класс.  |  |
| 3. | **Проведение тематических конференций** для специалистов со средним медицинским образованием, с акцентом на:* Правовые аспекты в деятельности медицинской сестры. Тактика поведения медицинской сестры хирургического профиля с агрессивными пациентами.
* Управление конфликтами и стрессами в сестринской практике. Синдром эмоционального выгорания. Симптомы, помощь, профилактика развития.
* Ведение третьего периода родов. Уход за родильницами. Гигиена послеродового периода.
* Юридические аспекты отношений в системе «акушерка-пациент». Что не является врачебной тайной в системе «акушерка-пациент».
* Профессиональные заболевания специалистов различного профиля. Организация и проведение реабилитации специалистов. Профилактика заболеваний.
* Современные методы обработки и стерилизации стоматологического инструментария.
* Аккредитация специалистов.
* Опыт работы других ЛПО в проведении дополнительной диспансеризации взрослого и детского населения. Работа участковой службы. Сложности в работе и пути их преодоления.
* Организация работы в амбулаторно – поликлиническом звене с использованием автоматизированного рабочего места.
* Эндоскопические оперативные вмешательства (используемое оборудование, инструментарий, расходный материал). Роль операционной медицинской сестры. Этапы обработки медицинского инструментария. Способы стерилизации.
 | 1 раз в месяц по «кустовому» принципу на базах ЛПО |  Бурлова Н.Г.(Дашук С.А.Игнатенко О.В.Сяткина Е.Ю.)+Руководитель сестринской службы ЛПО, на базе которого проводиться тематическая конференция. | По согласованию |  |
| **Организационно-методическая деятельность** |
| 1. | **Особенности организации** и функционирования учебно-методических кабинетов в ЛПО – оценка и анализ деятельности. | Январь-сентябрь |  Головнина Е.Е.(Бурлова Н.Г.) |  По согласованию |  |
| 2. | **Написание методических рекомендаций** по актуальным направлениям деятельности руководителей сестринских служб:* Номенклатура дел заместителя главного врача по работе с сестринским персоналом/главной и старшей медицинских сестер.
* Организация Школы молодого специалиста.
* Алгоритм действий старшей медицинской сестры в профессиональной подготовке студентов медицинских колледжей при прохождении производственной практики в ЛПО.
* Основы делопроизводства в работе руководителя сестринских служб.

**Написание методических рекомендаций** для специалистов сестринского дела:* Влияние вредных факторов на плод. Послеродовые заболевания.
* Структура рабочей папки специалиста.
 | Февраль-мартМарт-апрельАпрель-майЯнварь-февральАвгуст-сентябрьИюнь-июль |  Головнина Е.Е.(Дашук С.А.)Сяткина Е.Ю.(Игнатенко О.В)Бурлова Н.Г.(Богуш Е.А., Дашук С.А.)Карасева Л.А.Сяткина Е.Ю.Головнина Е.Е.(Игнатенко О.В., Сяткина Е.Ю.) | По согласованиюПо согласованиюПо согласованиюКарасева Л.А.По согласованиюПо согласованию |  |
| **Научно-исследовательская деятельность** |
| 1. | **Качество жизни пациентов** с различной патологией. |  В течение года | Карасева Л.А.+Руководители сестринских служб ЛПО Самарской области | Специалисты ЛПО Самарской области |  |
| 2. | **Безопасность пациентов**, находящихся на стационарном лечении. | В течение года | Карасева Л.А.+Руководители сестринских служб ЛПО Самарской области | Специалисты ЛПО Самарской области |  |
| 3. | **Особенности оказания медицинской помощи** пациентам, находящимся на амбулаторно-поликлиническом лечении, в дневном стационаре или под домашним наблюдением.  | В течение года | Карасева Л.А.+Руководители сестринских служб ЛПО Самарской области | Специалисты ЛПО Самарской области |  |
| 4. | **Особенности оказания сестринской помощи** пациентамс заболеваниями опорно-двигательного аппарата. | В течение года | Карасева Л.А.+Руководители сестринских служб ЛПО Самарской области | Специалисты ЛПО Самарской области |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | **Особенности оказания сестринской помощи** пациентам после острых нарушений мозгового кровообращения. | В течение года | Карасева Л.А.+Руководители сестринских служб ЛПО Самарской области | Специалисты ЛПО Самарской области |  |
| **Инновации в сестринской деятельности** |
| 1. | **Расширение функций специалистов** со средним медицинским образованием во исполнение Приказа Министерства здравоохранения РФ №  309 от 25.06.2014 года («дорожная карта») | В течение года | Карасева Л.А. | По согласованию |  |
| 2. | **Клиническая медицинская сестра** – особенности профессиональной деятельности. | В течение года | Карасева Л.А. | По согласованию |  |
| 3. | **Служба централизованного обезболивания** – цель, задачи, функции,  | В течение года | Карасева Л.А. | Пятикоп В.М. |  |
| 4. | **Пациенто-ориентированная модель оказания ухода** - создание единой внутрибольничной службы по организации и осуществлению ухода за пациентом. | В течение года | Карасева Л.А. | По согласованию |  |
| 5. | **Применение в сестринской практике** дозирующей аппаратуры. | В течение года | Головнина Е.Е.(Богуш Е.А.) | По согласованию |  |
| 6. | **Использование** закрытых аспирационных систем у пациентов, находящихся на искусственной вентиляции легких. | В течение года | Головнина Е.Е.(Богуш Е.А.) | По согласованию |  |
| **Профориентационная деятельность** |
| 1. | **Проведение тематических классных часов** в общеобразовательных учреждениях. | 3 раза в год | По согласованию |  |
| 2. | **Участие в работе Студенческого научного кружка** кафедры сестринского дела Самарского государственного медицинского университета | 2 раза в год | Карасева Л.А. | Главные медицинские сестры различных ЛПО |  |

Руководитель секции по НПР Л.А. Карасева 23.11.2015