СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. руководителя организации (\*)

 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 М.П.

**ОТЧЕТ**

о профессиональной деятельности

для специалистов с высшим медицинским (фармацевтическим) образованием

за 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_ годы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность и структурное подразделение (отделение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с записью в трудовой книжке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название организации в соответствии с зарегистрированным уставом)

для аттестации на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационную категорию по специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается специальность в соответствии с действующей номенклатурой специальностей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город)

20\_\_\_\_\_\_ год

***Основные разделы отчета:***

краткая характеристика медицинской (фармацевтической) организации, где работает специалист;

краткая характеристика структурного подразделения медицинской (фармацевтической) организации, обслуживаемого контингента, в том числе демографические показатели;

кадровые показатели (укомплектованность, повышение квалификации, сертификация, аттестация и т.д.), участие в практической подготовке лиц, обучающихся в интернатуре, ординатуре, среднего медицинского и фармацевтического персонала;

анализ производственных показателей аттестуемого за 3 последних года в сравнении с показателями по области, городу, району, учреждению; профессиональные навыки, которыми владеет аттестуемый;

профилактическая работа;

организационно-методическая работа;

внедрение новых технологий, методов диагностики, лечения, реабилитации, профилактики заболеваний, лекарственного обеспечения и др.;

занятие научной работой, защита диссертации (дата, тема), опубликованные статьи в журналах, сборниках (дата, тема, название журнала);

предложения по улучшению своей работы и дальнейшие перспективы развития на основании выводов данного отчета (предложения должны быть реальными в сфере компетенции специалиста).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись специалиста)

Руководитель

структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

(\*) Под руководителем организации понимается должностное лицо, в служебные обязанности которого входят осуществление организационно-распорядительных функций в отношении медицинских и фармацевтических работников.

 СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. руководителя организации (\*)

 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 М.П.

**ОТЧЕТ**

о профессиональной деятельности

для специалистов со средним медицинским (фармацевтическим) образованием

за 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_ годы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность и структурное подразделение (отделение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с записью в трудовой книжке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название организации в соответствии с зарегистрированным уставом)

для аттестации на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационную категорию по специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается специальность в соответствии с действующей номенклатурой специальностей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город)

20\_\_\_\_\_\_ год

***Основные разделы отчета:***

1. Краткая характеристика места работы, объем выполняемой работы (с показателями работы):

Указывается: в какой медицинской (фармацевтической) организации работает специалист, количество и состав коек или кабинетов, оснащение рабочего места, число выполненных манипуляций и процедур специалистом за отчетный год (личная статистика), показатели ведомственного контроля, число осложнений при выполнении манипуляций и процедур, все цифровые показатели представить таблицами, графиками и диаграммами с выводами в приложении к отчету, результаты внедрения новых сестринских технологий, стандартов профессиональной деятельности, разработка алгоритмов оказания простых медицинских услуг, владение смежными специальностями и др. Объем и качество выполненной работы в сравнении с нормативными показателями или с аналогичными показателями предыдущего года (сравнительный анализ за последний год).

2. Перечень профессиональных навыков, которыми владеет специалист:

Указывается перечень профессиональных навыков в соответствии с квалификационными характеристиками

2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Участие в санитарно-просветительной работе

Указываются используемые формы и методы санитарно-просветительной работы с указанием количества и тем (беседы с пациентами, санитарные бюллетени, памятки, листовки для пациентов и т.д.), участие в организации и проведении "школ пациентов", "школ здоровья", печатные статьи в средствах массовой информации (прилагаются).

4. Повышение профессионального уровня

Указываются выступления с сообщениями и докладами в подразделениях, на общебольничных, областных конференциях, обмен опытом с коллегами, участие в конкурсах и смотрах профессионального мастерства, используемые формы наставничества, обучение студентов медицинских колледжей, внедрение новых сестринских технологий, изучение, разработка и внедрение в практическое здравоохранение алгоритмов простых медицинских услуг, стандартов профессиональной деятельности, изучение современной медицинской литературы, медицинских периодических изданий по актуальным вопросам (с приложением списка литературы и тем), подготовка рефератов, творческих работ по актуальным вопросам с указанием списка используемой литературы, проведение исследовательских работ (прилагаются), печатные статьи в периодических изданиях (прилагаются).

5. Участие в работе профессиональной ассоциации.

6. Предложения по улучшению работы (на основании выводов данного отчета) в сфере компетенции работника

Указываются предложения по улучшению своей работы и дальнейшие перспективы развития на основании выводов данного отчета (предложения должны быть реальными, в сфере компетенции специалиста).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись специалиста)

Главная (старшая)

медицинская сестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

(\*) Под руководителем организации понимается должностное лицо, в служебные обязанности которого входят осуществление организационно-распорядительных функций в отношении медицинских и фармацевтических работников.

***Рекомендации по оформлению отчета***

Отчёт должен содержать анализ профессиональной деятельности за последние *три года работы - для специалистов с высшим образованием* и за *последний год работы - для специалистов со средним образованием*.

Отчёт подписывается лично специалистом, заверяется руководителем структурного подразделения для специалистов с высшим образованием или главной (старшей) медицинской сестрой для специалистов со средним образованием, согласовывается с руководителем, заверенный печатью организации.

В случае если специалист осуществлял трудовую деятельность за отчётный период в нескольких организациях, отчёт предоставляется по каждой организации, согласованный каждым руководителем, в случае, когда период работы в одной из организаций составляет менее 1 года, возможно предоставление одного отчёта подписанного обоими руководителями.

В случае отказа руководителя организации, осуществляющей медицинскую и фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, в согласовании отчёта специалисту выдается письменное разъяснение руководителя организации о причинах отказа, которое прилагается к заявлению на получение квалификационной категории.

Рекомендуемый объём отчёта 25-30 страниц для специалистов с высшим медицинским (фармацевтическим) образованием, 15-20 страниц для специалистов со средним медицинским (фармацевтическим) образованием.

Страницы отчёта нумеруются в правом верхнем углу, начиная со второй страницы, следующей за титульным листом отчёта (графики, диаграммы, таблицы, фотографии, список публикаций и др. выносится в приложение к отчёту).

*Любая страница отчёта не должна начинаться с подписи и печати.*

Отчёт о профессиональной деятельности специалиста предоставляется в печатном виде с использованием шрифта Times New Roman N 14, интервал 1,5 на одной стороне белой односортной бумаги формата А4, поля: 25 мм слева, 15 мм снизу, сверху и справа.

Опечатки и исправления не допускаются, небрежно оформленные отчёты к рассмотрению не принимаются.

К отчёту прилагается итоговая форма отчёта о накоплении кредитов согласно системе непрерывного профессионального развития специалистов в Самарской области, приказ минздрава Самарской области от 06.03.2014 № 4-н «Об утверждении Положения об организации системы непрерывного профессионального развития медицинских и фармацевтических работников в Самарской области».